

Prot. n. / Tit.

Cardito, 13/11/2017

**Il Dirigente Scolastico**

- Visto** il Programma Annuale relativo all' esercizio finanziario 2017
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016)
- In attuazione** delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE
- Visto** l'articolo 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016
- Visto** l'articolo 95, comma 4, lett. b) e lett. C) del D.Lgs.vo n. 50/2016
- Considerato** che si rende necessario l'acquisto di: **SPESE PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA**
- Dato atto** che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa
- Accertata** con il direttore S.G.A. la necessaria disponibilità finanziaria del programma annuale;
- Visto** il D.P.R. 08/03/1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997 n. 59
- Visto** il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 in particolare gli articoli 7, 11, 31, 32 e 34;
- Visto** il Decreto Legislativo n. 163/2006, art. 82, e ss.mm.ii., concernente i contratti affidati con il criterio dell'offerta con il prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara;determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e che alla data odierna non sono state attivate convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge
- Atteso** 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento
- Visto** il CIG/CUP n° **Z4D20B9A02**
- Visto** il D.I. 1.2.2001 n. 44, art. 34, comma 1, concernente le forniture di beni e servizi il cui valore complessivo eccede il limite di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal consiglio d'Istituto;
- Visto** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 16/12/2016, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa

**DETERMINA**

**di procedere all'acquisizione**

della fornitura / prestazione di:

**SPESE PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA**  
**presso ditta: MONDOFFICE SRL - CASTELLETTO CERVO (BI)**

impegnando della somma di:

**€ 267,78**

Fattispecie contrattuale:

**Contratti fino a 40.000 esclusi ex art. 19 del codice**

Procedura di scelta contraente:

**Affidamento in economia - Affidamento diretto**

Oggetto principale del contratto:

**Forniture/servizi** CIG: **Z4D20B9A02**

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa LUCIA SIGNORIELLO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93