

Prot. n. / Tit.

Cardito, 26/09/2017

**Il Dirigente Scolastico**

**Visto** il Programma Annuale relativo all' esercizio finanziario 2017  
**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);  
**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016)  
**In attuazione** delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE  
**Visto** l'articolo 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016  
**Visto** l'articolo 95, comma 4, lett. b) e lett. C) del D.Lgs.vo n. 50/2016  
**Considerato** che si rende necessario l'acquisto di: **MATERIALE DI CANCELLERIA**  
**Dato atto** che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa  
**Accertata** con il direttore S.G.A. la necessaria disponibilità finanziaria del programma annuale;  
**Visto** il D.P.R. 08/03/1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997 n. 59  
**Visto** il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 in particolare gli articoli 7, 11, 31, 32 e 34;  
**Visto** il Decreto Legislativo n. 163/2006, art. 82, e ss.mm.ii., concernente i contratti affidati con il criterio dell'offerta con il prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara;determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e che alla data odierna non sono state attivate convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge  
**Atteso** 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento  
**Visto** il CIG/CUP n° **Z17200A8F6**  
**Visto** il D.I. 1.2.2001 n. 44, art. 34, comma 1, concernente le forniture di beni e servizi il cui valore complessivo eccede il limite di spesa di € 2.000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal consiglio d'Istituto;  
**Visto** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 16/12/2016, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa

**DETERMINA**

**di procedere all'acquisizione**

della fornitura / prestazione di:

**Acquisto di MATERIALE DI CANCELLERIA  
presso ditta: MONDOFFICE S.R.L. - CASTELLETTO CERVO (BI)**

impegnando della somma di:

**€ 245,76**

Fattispecie contrattuale:

**Contratti fino a 40.000 esclusi ex art. 19 del codice**

Procedura di scelta contraente:

**Affidamento in economia - Affidamento diretto**

Oggetto principale del contratto:

**Forniture/servizi CIG: Z17200A8F6**

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa LUCIA SIGNORIELLO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93